

	Comune di Santo Stefano Ticino Città metropolitana di Milano	C.C.	Numero: 4	Data: 08/04/2024
	OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL BILANCIO PARTECIPATIVO			

Verbale di Deliberazione del Consiglio Comunale

L'anno **duemilaventiquattro** addi **otto** del mese di **aprile** alle ore **21:00** nella Residenza Municipale, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione vigente, si è riunito il Consiglio Comunale

Eseguito l'appello risultano

Componente	Ruolo	Presente	Assente
1. TUNESI DARIO	Sindaco	Si	
2. FERRERO RENATO ANTONIO	Consigliere	Si	
3. GANZELMI ROBERTA NICOLE	Consigliere	Si	
4. CUCCHETTI FABIO	Consigliere	Si	
5. CASTAGNA FRANCESCO GIUSEPPE	Consigliere	Si	
6. PAVAN PAOLO	Consigliere	Si	
7. OSCA CRISTINA	Consigliere	Si	
8. GAGLIARDI GIUSEPPINA	Consigliere	Si	
9. CAPRIOGLIO DAVIDE	Consigliere	Si	
10. PRENCIPE SAVERIO	Consigliere	Si	
11. MARTIRE MARIA TERESA	Consigliere	Si	
12. OLDANI RICCARDO	Consigliere	Si	
13. ZANABONI MARZIO	Consigliere	Si	

Totale Presenti: **13**

Totale Assenti: **0**

Partecipa alla seduta la D.ssa Diana Rita NAVERIO – Segretario del Comune di Santo Stefano Ticino

Il Sig. Dario TUNESI, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Illustra l'argomento il Consigliere Davide Caprioglio.

Interviene in merito in Consigliere Saverio prencipe, il quale evidenzia la positività dell'iniziativa.

Chiusa la discussione, il Presidente sottopone all'approvazione del Consiglio la seguente proposta di deliberazione.

PREMESSO che:

- il Comune di Santo Stefano Ticino promuove e favorisce la partecipazione dei cittadini alla vita pubblica locale perseguendo gli obiettivi di attivare una stretta collaborazione tra la comunità e le istituzioni comunali, garantire la trasparenza nell'attività del Comune e consentire ai cittadini di potere esprimere direttamente esigenze e proposte;
- il "Bilancio partecipativo" si può definire come l'adozione di un processo decisionale consistente in un'apertura della "macchina amministrativa" alla partecipazione diretta ed effettiva della popolazione, secondo procedure e modalità definite, al fine di assumere decisioni sugli obiettivi amministrativi e sulla realizzazione degli investimenti pubblici;
- il "Bilancio partecipativo" si caratterizza come processo partecipativo di discussione sulle proposte di bilancio comunale, fino a disegnare una proposta articolata di bilancio per ogni anno di gestione successiva, tenendo conto anche delle priorità amministrative indicate dalla cittadinanza e attraverso un graduale processo di perfezionamento del documento discusso e partecipato, con uno scadenziario fissato per il compimento delle scelte;
- il "Bilancio partecipativo" si realizza attraverso apposite assemblee ed incontri aperti in cui i cittadini vengono informati anche delle priorità indicate dall'Amministrazione comunale, delle risorse disponibili e dei progetti ed avanzano proposte alternative e/o modificazioni su dove e come investire i fondi pubblici;
- restano sempre in capo agli organi amministrativi le scelte e le deliberazioni conseguenti, così come la responsabilità di dare seguito al percorso di coinvolgimento dei cittadini e di decentramento decisionale adottato;
- con scelte operate con tale sistema partecipativo è possibile dare corso a decisioni amministrative ampiamente condivise, che coinvolgono la cittadinanza nella scelta delle priorità e accolgono suggerimenti, proposte, opinioni finalizzate al miglioramento della qualità delle opere in modo che corrispondono meglio alle esigenze della collettività;
- così operando si realizzeranno anche fruttuose e positive forme di dialogo tra istituzioni e cittadinanza, con conseguente allargamento della stessa alla vita politica ed alla gestione del Comune, coinvolgendo anche fasce sociali attualmente poco attive nella vita pubblica;
- sarà opportuno comunicare alla cittadinanza i risultati raggiunti da questa Amministrazione anche attraverso la diffusione del rendiconto di gestione per una migliore programmazione ed individuazione degli obiettivi da raggiungere;

CONSIDERATO che:

- il "Bilancio partecipativo" è un modello innovativo di stimolo e di partecipazione dei cittadini alla vita politica ed amministrativa del proprio territorio che integra il modello di democrazia rappresentativa con quello di democrazia diretta;
- il "Bilancio partecipativo" porta i cittadini ad esprimere i propri bisogni e a comprendere le esigenze dell'intera collettività;
- con tale sistema partecipativo, è possibile dar corso a decisioni amministrative ampiamente condivise che rispondano meglio alle esigenze della collettività, coinvolgendo anche le fasce sociali attualmente poco attive nella vita pubblica;
- occorre disciplinare le norme che regolano il "Bilancio partecipativo" dell'Ente;

VISTO lo schema di Regolamento Comunale per il Bilancio Partecipativo, composto da 11 articoli, che si allega al presente atto sotto la lettera "A", per formarne parte integrante e sostanziale e ritenuto meritevole di approvazione;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 18.12.2023 “Approvazione Bilancio di previsione 2024/2026 ed allegati”;

PRESO ATTO che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 23.11.2023 veniva approvato il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) relativo al periodo 2024-2026;

PRESO ATTO ALTRESÌ della deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 10.01.2024 “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) anni 2024-2026 parte finanziaria. Individuazione centri di responsabilità e assegnazione risorse”;

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 9 del 31.01.2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026;

VISTO il “Regolamento Sul Sistema dei Controlli Interni” del Comune di Santo Stefano Ticino, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 14.02.2013;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità comunale;

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il vigente Codice di comportamento dell'Ente;

VISTO l'art. 42 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, concernente le competenze del Consiglio Comunale;

VISTI i pareri favorevoli espressi ai sensi e per gli effetti di cui all'art. n. 49 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

FATTO ESPRESSAMENTE PRESENTE che il presente atto è soggetto alla pubblicazione all'Albo Pretorio e alle pubblicazioni previste dal D.Lgs. 33/2013 nelle apposite sottosezioni della pagina “Amministrazione trasparente” del sito web del Comune;

Constato e proclamato da parte del Presidente l'esito della votazione per alzata di mano come segue:

Consiglieri presenti	n. 13
Assenti	n. 0
Voti favorevoli	n. 13
Contrari	n. 0
Astenuti	n. 0

DELIBERA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del deliberato;
2. **DI APPROVARE** il Regolamento Comunale per il Bilancio partecipativo composto da n.11 articoli allegato alla presente deliberazione sotto lett. A) per farne parte integrante e sostanziale;
3. **DI DARE MANDATO** ai competenti uffici per l'assolvimento degli adempimenti di pubblicazione all'Albo Pretorio nel rispetto della vigente normativa nonchè nella sezione Trasparenza Amministrativa del Sito Web Istituzionale ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013.

Con separata votazione per alzata di mano avente il seguente esito:

Consiglieri presenti	n. 13
Assenti	n. 0

Voti favorevoli	n. 13
Contrari	n. 0
Astenuti	n. 0

DELIBERA

Di rendere il presente provvedimento urgente ed immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, alla data del presente atto.

COMUNE DI SANTO STEFANO TICINO

Città metropolitana di Milano
Via Garibaldi n. 9 - C.A.P. 20010

Delibera C.C. n. 4 del 08/04/2024

La lettura e l'approvazione del presente verbale vengono rimesse alla prossima seduta consigliare.

Esteso e sottoscritto:

Il Sindaco

Sig. Dario TUNESI

firmato digitalmente

Il Segretario

D.ssa Diana Rita NAVERIO

firmato digitalmente

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto certifica che il presente estratto del processo verbale verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line di questo Ente il 10/04/2024, vi rimarrà per 15 giorni consecutivi, precisamente fino al 25/04/2024 compreso e diventerà esecutivo, ai sensi dell'art.134, comma 3, D.Lgs. 18.08.2000, n.267 s.m.i., dopo il decimo giorno dall'inizio della pubblicazione, salvo che sia stato dichiarato immediatamente eseguibile.

Santo Stefano Ticino, li 10/04/2024

Il Segretario

D.ssa Diana Rita NAVERIO

firmato digitalmente